



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2022-27

Kainuun musiikkiopiston säestäjän tehtävän hoitaminen

Kainuun musiikkiopiston pianonsoiton opettaja on irtisanoutunut 1.11.2022 alkaen. Pianonsoiton opettajan tehtävää siirtyy hoitamaan viranhaltija, jonka tehtäviin on aiemmin kuulunut pianonsoiton opetuksen lisäksi myös säestys. Tästä johtuen Kainuun musiikkiopiston säestäjän/pianonsoiton opettajan virka 1.11.2022 alkaen on ollut haettavana sisäisessä ja julkisessa haussa kaksi kertaa.

Ensimmäisellä kerralla määräaikaan 31.5.2022 klo 16 mennessä tehtävää hakivat ***** ja ***** (AMK). Kelpoisuuden perusteella 2.6.2022 pidettyyn haastatteluun kutsuttiin ***** , ja hänet olisi valittu virkaan, mutta hän perui haastattelun jälkeisellä viikolla hakemuksensa.

Toisella kerralla määräaikaan 31.7.2022 klo 15.00 mennessä tehtävää hakivat ***** (ylioppilas), ***** (AMK), ***** (AMK), ***** (konservatorion jatkotutkinto) ja ***** (AMK). Kelpoisuuden perusteella haastatteluun kutsuttiin ***** , ***** , ***** ja ***** . Yksi hakijoista ei vastannut haastattelukutsuun ja muut peruivat hakemuksensa ennen haastattelua.

***** on suostunut rehtorin pyynnöstä hoitamaan säestäjän/pianonsoiton opettajan tehtävää määräaikaisesti tuntiopettajana.

Päätöksen peruste

Hallintosäätö § 42

Päätös

***** valitaan hoitamaan säestäjän/pianonsoiton opettajan tehtävää päätoimisena tuntiopettajana 1.11.-31.12.2022. Hän on antanut rehtorille suostumuksensa tehtävän hoitamiseen kyseisenä aikana. Tehtävään valitulla on opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimusten asetuksen nro 986/1998 mukainen kelpoisuus tehtävään.

Palvelussuhteen ehdot määräytyvät OVTES:n osio F liite 10 mukaan. Palvelussuhde vahvistetaan erillisellä viranhoitomääräyksellä. Rehtori vahvistaa opetustuntien määrän 1.11.2022 ja mahdolliset muutokset tehtävän hoitamisen aikana.

Tehtävään valittua henkilöä pyydetään esittämään lain 504/2002 mukainen hyväksytty rikosrekisteriote palvelussuhteen alkaessa.

Tehtävän täyttämässä noudatetaan yhden kuukauden koeaikaa.

Lisätietoja asiasta antaa vt. rehtori Eeva-Maria Nivalainen, sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kajaani.fi

Tiedoksi

Tehtävään valittu, tehtävää hakeneet, Kaukametsän toimisto



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Allekirjoitus

Kainuun musiikkiopiston vt. rehtori Eeva-Maria Nivalainen

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 14.10.2022

Otteen oikeaksi todistaa

12.10.2022

Eeva-Maria Nivalainen
Kainuun musiikkiopiston rehtori



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 14

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kajaanin kaupungin sivistyslautakunta.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani
Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi
Faksinumero: 08 6155 2510
Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)
Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.